

Согласовано
на родительском комитете
от 03.09.2018г.

Принято
на педагогическом совете
от 29.08.2018г.
Протокол № 7

УТВЕРЖДЕНО

Директор
МОУ «СОШ» п. Подтыбок

И.А. Сударева

Приказ № 77/3 от 01.09.2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации обучения с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в период карантина, в активированные дни и в период других мероприятий, влекущих за собой приостановление очных учебных занятий.

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 24 ноября 2015 года);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 г. № 816 «Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;
- Письма Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 08.11.2017 г. №03-14/17.

1.2. Настоящее Положение об организации обучения с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в период карантина, в активированные дни и в период других мероприятий, влекущих за собой приостановление очных учебных занятий (далее - Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности образовательной организации, обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ и регулирует организацию обучения с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в период карантина, в активированные дни и в период других мероприятий, влекущих за собой приостановление очных учебных занятий.

1.3. Настоящее Положение является нормативным локальным актом МОУ «СОШ» п.Подтыбок (далее – школа) и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Основными целями использования электронного обучения, использование дистанционных образовательных технологий в школе являются:

- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся;
- расширение сферы основной деятельности школы;
- интеграция электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

- 1.1. Основными принципами организации электронного обучения, с использованием дистанционных образовательных технологий являются:
 - принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт школы, ГИС «Электронное образование», электронная почта, онлайн уроки и другие);
 - принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса;
 - принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможности непосещения занятий обучающимися в активированные дни, дни, пропущенные по болезни, и в период карантина;
 - принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.
 - 1.2. Образовательный процесс, реализуемый с использованием дистанционных образовательных технологий, предусматривает:
 - значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий;
 - регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся;
 - методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы;
 - предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
 - обеспечения полноты реализации образовательных программ по предметам, а также усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ за уровень основного общего и среднего общего образования, выполнения образовательных стандартов;
 - возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения образования.
 - 1.3. Объявление о карантинном режиме, других мероприятиях, влекущих за собой приостановление учебных занятий, размещается в новостной ленте на сайте школы и на доске объявлений в ГИС «Электронное образование».
2. ПОРЯДОК РАБОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ В ПЕРИОД КАРАНТИНА И ДРУГИЕ ДНИ, СВЯЗАННЫЕ С НЕОБХОДИМОСТЬЮ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.
- 2.1. Директор школы издает приказ о работе в период карантина и другие дни, связанные с необходимостью приостановления учебных занятий.
 - 2.2. Заместитель директора по учебной работе:
 - 2.2.1. Организует подготовку учителями-предметниками заданий учащимся на период карантина, других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления учебных занятий.
 - 2.2.2. Предоставляет по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и обучающихся, не имеющих доступ в Интернет.

- 2.2.3. Ведёт мониторинг рассылки учителями-предметниками заданий через ГИС «Электронное образование».
- 2.2.4. Ведёт мониторинг заполнения классных журналов, выставление отметок учащимся.
- 2.2.5. Согласовывает через классных руководителей с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет.
- 2.3. Учитель-предметник организует образовательный процесс через следующие формы:
 - 2.3.1. Электронное обучение организует с помощью синхронного (on-line) и асинхронного (off-line) обучения.
 - 2.3.2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся (веб-камера, документ-камера, через сообщения в ГИС «Электронное образование» или группы в социальных сетях и др.).
 - 2.3.3. Самостоятельная деятельность обучающихся в карантинные, другие дни приостановления учебных занятий может быть оценена педагогами только в случае достижения учащимися положительных результатов.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ

- 3.1. Организация питания учащихся в школе в дни карантина, других мероприятий, влекущих за собой приостановление учебного процесса, не осуществляется.

4. РЕЖИМ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА В ДНИ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

- 4.1. Периоды отмены учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем работников школы. Начало рабочего дня в такие дни в 9.00.
- 4.2. Продолжительность рабочего времени в карантинные, другие дни приостановления учебных занятий у педагогов определяется в соответствии с их учебной нагрузкой на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 года №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».
- 4.3. В период отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных классах или по школе в целом по выше указанным причинам, учителя и другие педагогические работники привлекаются к образовательно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных приказом Министерства образования и науки РФ от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».
- 4.4. Оплата труда учителей и других педагогических работников школы, не проводящих учебные занятия, в связи с карантинными, другими днями приостановления учебных занятий и не привлекавшимися в этот период к образовательно-воспитательной, методической и организационной работе,

проводится в соответствии со ст.155 Трудового кодекса РФ в размере не ниже 2/3 тарифной ставки заработной платы установленной квалификационной категории, как за время простоя не по вине работника.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ШКОЛЫ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. За выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным предметам ответственность несут родители (законные представители) обучающихся.

5.2. Обучающихся, выполнявших задания и не усвоивших пройденный учебный материал, учитель - предметник приглашает на индивидуальные или групповые консультации для ликвидации пробелов.

5.3. Независимо от количества карантинных, других дней приостановления учебных занятий в учебном году школа несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, за качество образования своих выпускников.

6. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ШКОЛЕ

6.1. Электронное образование с использованием дистанционных образовательных технологий в школе обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерными классами, АРМ учителя;

6.2. Техническое обеспечение учащегося, проходящего обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, в период длительной болезни или при обучении на дому, предполагает наличие у учащегося дома:

- персонального компьютера с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канала подключения к сети Интернет.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей)

7.2. Положение принимается на заседании педагогического совета, утверждается приказом директора.

7.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

7.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МОУ «СОШ» п.Подтыбок и иными локальными нормативными актами школы.