

Утвержден:  
Пед. совете № 1 от 28.08.2018г

# ГОДОВОЙ ПЛАН

2018-2019 год

**Руководитель структурного подразделения**  
Кононенко Анна Пантелеймоновна

**Адрес:** Корткеросский район,  
п. Подтыбок, ул.Средняя 4

## **СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НА 2018– 2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

### **РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА.**

1. Цели и задачи работы ДОУ на 2018 – 2019 учебный год
2. Расстановка кадров по группам.
3. Содержание блоков основных мероприятий годового плана
  - 3.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения
  - 3.2. Информационно – аналитическая деятельность
  - 3.3. Взаимодействие с общественными организациями.
  - 3.4. Повышение квалификации педагогов
  - 3.5. Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения
  - 3.6. Инновационная деятельность в ДОУ
  - 3.7. Изучение и контроль за деятельностью дошкольного образовательного учреждения
  - 3.8 Работа с родителями
  - 3.9Административно – хозяйственная деятельность.
  - 3.10 Основы организации воспитательно-образовательного процесса
  - 3.11 Использование современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)

Годовой план составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

В 2018 – 2019 учебном году детский сад реализует инновационную общеобразовательную программу для ДОУ «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2018 – 2019 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2018 – 2019 учебный год:

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса - педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранять и укреплять его физическое и эмоциональное здоровье.

### ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Охрана жизни и здоровья детей
2. Создать условия в ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования с планом мероприятий ДОУ, с целью обеспечения равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования.
3. Организовать в ДОУ работу по созданию оптимальной предметно – пространственной среды.
4. Художественно- эстетическое развитие младшего дошкольника посредством обучения рисованию.
5. Формировать у старшего дошкольника начальное представление о здоровом образе жизни.
6. Продолжать работу по развитию всех компонентов устной речи детей грамматического строя речи, связной речи- диалогической и монологической форм;
7. Продолжать совместную работу детского сада и семьи по проектно-творческой деятельности.
8. Осуществлять взаимосвязь всего педагогического коллектива в образовательном учреждении

**2. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ  
И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА 2018 – 2019 УЧ.Г.**

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
1 младшая группа (с 1,6 до 4лет)	Мишарина Е.М.	Без категории
	Карманова Г.М.	Без категории
Старшая группа (с 5 до 7лет)	Карманова Г.М.	Без категории
	Ермакова Т.А.	Без категории

**Организация работы в детском саду узких специалистов:**

Музыкальный руководитель – Карманова Г.М.(без категории)

**3. СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДЕТСКОГО САДА НА 2018 – 2019 УЧ.ГОД**

**3.1. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ**

Цель работы по реализации блока:

*Нормативно-правовая база учреждения привести в соответствие с требованиями ФГОС детском саду. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.*

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы на 2018 – 2019 уч. год.	в течение года	Руководитель
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2018 – 2019 уч. год	в течение года	Директор
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Директор
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Руководитель
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Руководитель

### 3.2. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ Детского сада

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Директор руководитель
2	Подведение итогов деятельности детского сада за 2018 – 2019 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: <ul style="list-style-type: none"><li>• проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ;</li><li>• анализ состояния материально – технической базы;</li><li>• анализ реализации инновационных технологий в ДОУ</li><li>• анализ педагогических кадров и др.</li><li>• анализ заболеваемости детей</li></ul>	май	Руководитель Завхоз воспитатели
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2019 – 2020 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Руководитель воспитатели
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития детского сада на основе анализа работы учреждения.	август	Руководитель
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август	Воспитатели
6	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Руководитель
7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Руководитель
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Воспитатели

### 3.3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДЕТСКОГО САДА С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности детского сада

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с - администрация района, - сельского поселения - библиотекой - ДНТ	В течение года	Руководитель муз.руководитель  Воспитатели

### 3.4.ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДЕТСКОГО САДА

Цель работы по реализации блока: Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС Детского сада. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	<ul style="list-style-type: none"><li>Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с введением ФГОС ДО</li><li>Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.</li><li>Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки</li></ul>	сентябрь	Руководитель
2.	Прохождение педагогами курсов: Ермакова Т.А. Карманова Г.М	По плану курсовой подготовки	Воспитатели
3.	Посещение педагогами методических объединений района	По плану МО	Воспитатели
4.	<ul style="list-style-type: none"><li>Организация работы педагогов по самообразованию.</li><li>Выбор тематики и направлений самообразования</li><li>Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.</li><li>Организация выставок методической литературы.</li></ul>	В течение года	Воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.</li> </ul>		
5.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в детском саду. Приобретение новинок методической литературы в течение года	В течение года	Воспитатели

### 3.5. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ ДОУ

Цель работы по реализации блока: *повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	Сентябрь	Руководитель
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	Октябрь	Руководитель

### 3.6 ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕТСКОГО САДА

Цель работы по реализации блока: *обеспечение деятельности д/св режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: ·Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод <u>проектной деятельности</u> , здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	В течение года	Воспитатели Музыкальный руководитель
2	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Воспитатели
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	В течение года	Воспитатели
4	Подведение итогов деятельности по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май	Руководитель

### 3.7. ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	
1	<p>Планирование деятельности администрации по контролю на 2018 -2019 учебный год <b>(по функциональным обязанностям)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль за функционированием в целом</li> <li>• Контроль за воспитательно-образовательной работой в детском саду</li> <li>• Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей</li> <li>• Контроль за состоянием материально – технического состояния</li> </ul>	В течение года	Руководитель Завхоз
2	<p>Планирование контроля на 2018 – 2019 учебный год <b>(по видам)</b></p> <p><b>текущий</b> (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)</p> <p><b>итоговый</b>(цель: выявление готовности детей к обучению в другом)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• контроль за уровнем реализации программы,</li> </ul> <p><b>оперативный</b>(цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка группа и детский сад в целом к новому учебному году.</li> <li>• Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий первой младшей группе.</li> <li>• Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДООУ.</li> <li>• Контроль за подготовкой к осеннее - зимнему периоду</li> <li>• Контроль по реализации приоритетного направления работы (художественно-эстетическое развитие)</li> <li>• Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период.</li> <li>• Подготовка детского сада к весенне-летнему периоду.</li> </ul> <p><b>предупредительный</b> (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)</p> <p><b>взаимоконтроль</b> (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в детском</p>	<p>В течении года</p> <p>Май</p> <p>В течении года</p>	<p>Руководитель</p> <p>Руководитель</p> <p>Руководитель</p> <p>Воспитатели</p>



	саду) <ul style="list-style-type: none"> <li>• взаимопосещение занятий</li> </ul> <b>самоанализ</b> (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)	В течении года  В течении года	Воспитатели
3	Планирование контроля детского сада <b>(по направлениям работы):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль методической работы и образовательного процесса.</li> <li>• Контроль за кадрами.</li> <li>• Административный контроль питания.</li> <li>• Контроль состояния материально – технической базы детского сада</li> </ul>	В течение года	Руководитель Завхоз

### 3.8 РАБОТА ДЕТСКОГО САДА С РОДИТЕЛЯМИ.

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Разработка системы работы с родителями.	Август	Руководитель Кононенко А.П. Воспитатели
2	Разработка перспективного плана работы детского сада с родителями на 2018 – 2019 учебный год.	Август	Воспитатели
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	Сентябрь	Воспитатели
4	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в период введения ФГОС в детском саду	Сентябрь	Руководитель
5	<u>Наглядная педагогическая пропаганда</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выпуск информационного стенда для родителей: «В садике-садочке», «Чему учат мультики», «Нравственное воспитание дошкольника», «О будущем школьнике»</li> </ul> Оформление папок -передвижек: - Формирование мировоззрения ребенка . - Развитие мелкой моторики.	В течении года	Воспитатели
6	<u>Выставки</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформление праздничных газет и поздравлений</li> <li>• Оформление фотовыставок</li> </ul>	В течении года	Воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выставка поделок из природного материала</li> <li>• Анкетирование : «Изучение удовлетворенности семей услугами ДОУ»</li> </ul>		
7	<u>Праздники и развлечения</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «День знаний..»</li> <li>• «Праздник музыки»</li> <li>• «Спортивный праздник»</li> <li>• «Осенины»</li> <li>• «Праздник урожая»</li> <li>• Новогодние утренники</li> <li>• «Праздник, посвящённый дню защитника отечества. Папа – самый лучший друг»</li> <li>• «Праздник, посвящённых международному женскому дню.»</li> <li>• «День смеха», «Весенний праздник – встречаем весну»</li> <li>• «Праздник, посвящённый Дню Победы»</li> <li>• Выпускной</li> <li>• «Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей»</li> </ul>	В течении года	Воспитатели, Музыкальный руководитель
	<u>Конкурсы</u> Привлечение родителей к участию во внутрисадовых конкурсах <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Ёлочка – колкая иголочка»,</li> <li>• «Подарок папе»</li> <li>• «Цветы для мамы»,</li> </ul>	Январь- Март	Воспитатели
	<u>Помощь родителей учреждению</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие в субботниках</li> <li>• Привлечение родителей к благоустройству территории детского сада</li> <li>• Участие родителе в развлечении «Новый год»</li> </ul>	В течении года	Завхоз Воспитатели

### 3.9 АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕТСКОГО САДА

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	<u>Общие производственные собрания:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ознакомление с приказами по ДОУ</li> <li>• Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования»</li> </ul>	Сентябрь	Руководитель.
2	<u>Производственные совещания</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности.</li> </ul>	Сентябрь	Руководитель

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Соблюдение требований САН и ПИН</li> </ul>		
3	<u>Создание условий для безопасного труда.</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ремонт оконных рам, замена стекол.</li> <li>Замена фарфоровой посуды, имеющей сколы.</li> </ul>	В течении года	Руководитель Завхоз
4	Работы с обслуживающими организациями.	В течение года	Руководитель Завхоз
5	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	В течение года	Руководитель Завхоз Воспитатели
6	Инвентаризация в ДОУ	Октябрь	Завхоз
7	Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории	Октябрь, ноябрь	Завхоз Дворник
8	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	Апрель	Завхоз, педагоги, дворник
9	Текущие ремонтные работы	Июнь-июль	Завхоз
10	Приемка ДОУ к новому учебному году	август	Комиссия

### 3.10. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ОУ

Цель работы по реализации блока: *Создание условий в детском саду для реализацииФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС*

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Разработка плана мероприятий по исполнению Федерального закона от 29.12.2012 «237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Сентябрь	Руководитель воспитатели
2	Разработка рабочих программ в соответствии с ФГОС	Сентябрь, Май	Воспитатели
3	Организация на базе детского сада творческих групп педагогов, реализующих ФГОС ДО, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий	В течение года	Воспитатели
4	Приведение в соответствии с нормативной базой детского сада	В течение года	Руководитель
5	Коррекция и утверждение годового плана в соответствии с ФГОС, сеток занятий и режимов дня на всех возрастных группах.	Август	Руководитель Воспитатели
		В течение года	Модератор сайта

8	Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно – образовательного процесса и методической работы	В течение года	
9	Смотры, конкурсы, выставки	В течении года	Воспитатели

### **3.11 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Цель работы по реализации блока: совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Внедрение в практику работы детского сада современные коммуникационные технологии.	В течение года	Воспитатели
2	Создание презентаций познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведения по возрастам.	В течение года	Воспитатели Музыкальный руководитель.